

AL COMUNE DI PONTIDA
Ufficio DI STATO CIVILE
24030 PONTIDA BG

Richiesta CERTIFICATI/ ESTRATTI atti di Stato Civile.

Il/la sottoscritto/a					
Cognome:		Nome:			
nato/a in		Il			
residente in		Via		N.	
tel.		fax		e-mail	

CHIEDE

il rilascio di N.	<input type="checkbox"/> CERTIFICATO/I	<input type="checkbox"/> ESTRATTO/I	dell'atto di:
<input type="checkbox"/> NASCITA			
<input type="checkbox"/> MATRIMONIO	celebrato il		
<input type="checkbox"/> MORTE	deceduto/a il		
<input type="checkbox"/> relativo alla propria persona		<input type="checkbox"/> relativo alla persona sottoindicata:	
Cognome:		Nome:	
nato/a in		Il	

Consegna:

- Ritira personalmente;
- Autorizza la spedizione in contrassegno all'indirizzo del richiedente;
- Allega busta affrancata

Allega

- fotocopia di documento di identità in corso di validità

Data, _____

Il/La richiedente

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO – rilasciato quanto richiesto in data Firma

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.Lgs. 196/2003

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del presente procedimento e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

AVVERTENZE

Modalità

Il certificato e l'estratto di nascita possono essere rilasciati solo nei seguenti casi:

- per nascita avvenuta o dichiarata nel Comune di PONTIDA;*
- per nascita avvenuta altrove, ma trascritta nei registri di stato civile del Comune di PONTIDA (di solito questo avviene se uno dei genitori era residente a PONTIDA al momento della nascita).*

Il documento può essere richiesto da chiunque ne abbia interesse, su esibizione di un documento d'identità valido.

Se il certificato deve essere presentato ad una pubblica amministrazione, esso può essere sostituito da un'[autocertificazione](#).

Per documenti da produrre all'estero è necessaria la legalizzazione della firma del funzionario da effettuarsi presso la Prefettura.

Costi

Il rilascio del certificato è gratuito.

A seconda della modalità con cui è stata richiesta la consegna del certificato (via e-mail, via fax o via posta) sono previsti i costi di spedizione.

Normativa di riferimento

- D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".*
- D.M. del 27 febbraio 2001, in G.U. n. 66 del 20 marzo 2001 "Tenuta dei registri dello stato civile nella fase antecedente all'entrata in funzione degli archivi informatici".*
- D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa. (Testo A)".*
- D.P.R. n. 396 del 3 novembre 2000 "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127" e circolari integrative.*