

AL COMUNE DI PONTIDA
Ufficio DI STATO CIVILE
24030 PONTIDA BG

Richiesta COPIA INTEGRALE atti di Stato Civile.-

Il/la sottoscritto/a					
Cognome:				Nome:	
nato/a in				Il	
residente in				Via	N.
tel.		fax		e-mail	

CHIEDE

il rilascio di N.	COPIA INTEGRALE		dell'atto di:
<input type="checkbox"/> NASCITA			
<input type="checkbox"/> MATRIMONIO	celebrato il		
<input type="checkbox"/> MORTE	deceduto/a il		
<input type="checkbox"/> relativo alla propria persona		<input type="checkbox"/> relativo alla persona sottoindicata:	
Cognome:		Nome:	
nato/a in		Il	

Per il seguente motivo:

Allega :

<input type="checkbox"/> fotocopia di documento di identità in corso di validità <input type="checkbox"/> fotocopia del mandato speciale

Data, _____

Il/La richiedente

Il documento potrà essere richiesto dal privato e sempre che non sussistano divieti di legge
 (articolo 177, comma 3, [Codice privacy](#)) così come segue:

a) SOLO AI SOGGETTI CUI L'ATTO SI RIFERISCE; oppure
 b) A PERSONA DIVERSA DI CUI AL PUNTO a): **su motivata istanza comprovante l'interesse personale e concreto del richiedente a fini di tutela di una situazione giuridicamente rilevante, ovvero, decorsi settanta anni dalla formazione dell'atto.**

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO – rilasciato quanto richiesto in data Firma

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.Lgs. 196/2003

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del presente procedimento e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.