

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

Per opportuna informazione si comunica che il Comune di Pontida ha attivato una casella di **Posta Elettronica Certificata** (PEC), con il seguente indirizzo: comunepontida@postecert.it

La PEC fornisce garanzia di certezza della data e dell'ora di invio e ricezione della e-mail, nonché garanzia di integrità di contenuto.

Cittadini, imprese, pubbliche amministrazioni possono utilizzare la casella di PEC della Comune per l'invio di messaggi e per la trasmissione di documenti, utilizzando sia un proprio indirizzo di posta elettronica normale sia un indirizzo di Posta Elettronica Certificata.

I documenti ricevuti dal Comune attraverso la Posta Elettronica Certificata, che possono essere acquisiti al Protocollo generale e avere valore giuridico, devono essere trasmessi nel formato **PDF** e sottoscritti **con firma digitale**.

Inoltre, se il mittente scrive da una propria casella PEC alla casella PEC del Comune, riceve immediatamente una ricevuta elettronica attestante **l'invio** e, successivamente, una ricevuta elettronica attestante **la consegna** del documento.

L'utilizzo della posta elettronica certificata e della firma digitale risponde ad esigenze di semplificazione della Pubblica Amministrazione secondo i principi di **efficienza, efficacia ed economicità** previsti dalla recente normativa.

In particolare le fatture saranno acquisite al Protocollo Generale se inviate tramite:

- consegna a mano/servizio postale
- **invio telematico alla casella Pec: comunepontida@postecert.it in formato PDF.**

Dalla residenza comunale, lì 10 settembre 2009